

Принято на  
совещании при директоре  
протокол № 5 от 29.12.2021 г.

Утверждено  
приказом МБОУ «СОШ № 1 имени Героя  
Советского Союза Г.В. Баламуткина»  
от 30.12.2021 г. г. № 498  
с изменениями и дополнениями  
от 31.08.2022 г. №335

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации обучения по медицинским показаниям на дому учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Григория Васильевича Баламуткина»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регулирует организацию обучения по медицинским показаниям на дому.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
  - Письмом Минпросвещения России от 13.06.2019 №ТС-1391/07 «Об организации образования учащихся на дому».
  - Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2021 г. №ДГ-2121/07).
  - Постановлением Правительства Кемеровской области –Кузбасса от 05.08.2022 г. №516 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательных организаций и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»
  - Уставом МБОУ «СОШ № 1 имени Героя Советского Союза Г.В. Баламуткина».
- 1.3. Целью организации индивидуального обучения на дому является обеспечение прав учащихся 1-11 классов, нуждающихся в длительном лечении, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБОУ «СОШ № 1 имени Героя Советского Союза Г.В. Баламуткина» (далее –Учреждение) - на получение образования.
- 1.4. Задачей организации индивидуального обучения на дому является создание условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ/адаптированных основных образовательных программ, с учётом состояния их здоровья и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 1.5. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, которые не могут по состоянию здоровья временно или постоянно посещать образовательную организацию; родители (законные представители) учащихся; педагогические работники, участвующие в обучении указанных учащихся.

#### **2. Организация индивидуального обучения на дому**

- 2.1. Индивидуальное обучение на дому по основной общеобразовательной программе/адаптированной основной образовательной программе организуется

только с согласия родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащихся, выраженного в письменном заявлении на имя директора Учреждения об организации обучения их ребёнка на дому.

2.2. Основанием для организации обучения на дому учащегося являются:

- письменное заявление родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на имя директора Учреждения об организации обучения на дому;
- заключение медицинской организации, выданное в установленном порядке в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых даёт право детям на обучение на дому, заверенное врачебной комиссией (справка ВК).
- заключение медицинской организации об отсутствии противопоказаний для дистанционного обучения (справка ВК) (при наличии).
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.3. На основании заявления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) и представленного пакета документов директором Учреждения издаётся приказ об организации обучения учащегося на дому.

2.4. Между Учреждением и родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (Приложение).

2.5. Обучение на дому организуется в течение 3-х рабочих дней с момента предоставления родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) документов, указанных в п.2.2. настоящего Положения.

2.6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (справкой ВК) и не может превышать 1 учебный год.

2.7. Для пролонгации организации обучения учащегося на дому его родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ежегодно на начало очередного учебного года предоставляют письменные заявления и заключение медицинской организации (справку ВК) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.8. При непредоставлении родителем(ями) (законным(ми) представителем(ями)) пролонгированного заключения медицинской организации (справки ВК) обучение учащегося осуществляется в образовательной организации в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.9. Досрочное прекращение обучения учащегося на дому возможно по инициативе родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося на основании заявления.

2.10. Организация обучения учащихся на дому осуществляется педагогическими работниками Учреждения.

2.11. Для обучения учащихся на дому Учреждением разрабатывается индивидуальный учебный план и индивидуальное расписание занятий.

2.12. Индивидуальный учебный план учащегося на дому согласовывается с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) и утверждается приказом директора Учреждения.

2.13. Расписание занятий составляется заместителем директора по учебной работе с учётом мнения родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) учащегося. Расписание занятий утверждается приказом директора Учреждения.

2.14. В соответствии с индивидуальным учебным планом, расписанием занятий ведётся журнал учёта индивидуальных занятий на дому, в котором педагогические работники записывают дату проведения занятий, тему пройденного материала, домашнее задание и выставляют отметки. Четвертные/полугодовые и годовые отметки учащихся на дому также заносятся в электронный журнал.

- 2.15. Персональные данные учащихся на дому, данные об их успеваемости за четверть, полугодие, год, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в электронный журнал соответствующего класса.
- 2.16. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана -заместители директора Учреждения по учебной работе.
- 2.17. Обучающиеся на дому, могут осваивать основные общеобразовательные программы/адаптированные основные образовательные программы индивидуально на дому с использованием с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по согласию родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)), выраженного в заявлении на имя директора Учреждения об организации обучения их ребёнка на дому и при отсутствии медицинских противопоказаний у учащегося.
- 2.18. Оценивание учащихся, порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по медицинским показаниям на дому, осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Григория Васильевича Баламуткина».
- 2.19. Государственная итоговая аттестация учащихся на дому по программам основного общего образования проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513; по программам среднего общего образования в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512.
- 2.20. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца о соответствующем уровне образования (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании).
- 2.21. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

### **3. Взаимодействие участников образовательных отношений**

#### **3.1. Учреждение:**

- предоставляет учащимся на дому на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана учащимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- создает условия учащимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся на дому в следующий класс;
- оказывает консультативную помощь родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) учащихся на дому;

#### **3.2. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) учащегося:**

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к учащемуся на занятие;
- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;
- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- контролируют выполнение учащимся домашних заданий;
- своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни учащегося на дому и возможности их возобновления.

### 3.3. Педагогические работники:

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;
- своевременно заполняют журнал учёта индивидуальных занятий на дому, электронный журнал;
- вовлекают учащегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Учреждением.

### **4. Документы, регламентирующие обучение на дому:**

- Заявление родителя(ей) (законного представителя(ей)).
- Заключение медицинской организации, выданное в установленном порядке в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых даёт право детям на обучение на дому, заверенное врачебной комиссией (справка ВК).
- Заключение медицинской организации об отсутствии противопоказаний для дистанционного обучения (справка ВК) (при наличии).
- Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- Договор о получении образования на дому.
- Приказ Учреждения об организации обучения учащегося на дому.
- Календарный учебный график.
- Индивидуальный учебный план.
- Индивидуальное расписание занятий.

### **5. Финансовое обеспечение**

5.1. Индивидуальное обучение на дому предоставляется учащимся бесплатно.

5.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых к обучению учащихся на дому, осуществляется из фонда оплаты труда Учреждения.

5.3. Если период обучения учащегося на дому не превышает двух месяцев, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях часы индивидуального обучения на дому учителям включаются в тарификацию.

5.4. В случае расторжения договора об оказании образовательных услуг до истечения срока его действия и продолжения обучения учащегося в образовательной организации в составе класса, в контингент которого он зачислен, вносится изменение в тарификацию.

5.4. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через неделю) администрация Учреждения, с учётом кадровых возможностей, производит замещение занятий с учащимся на дому другим педагогическим работником.

5.5. В случае болезни учащегося на дому педагогический работник проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)).